| **Hoja de información de riesgo** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riesgo ID**: R17 | **Fecha**: 05/03/2024 | **Probabilidad**: Posible | **Consecuencia**: Peligroso |
| **Descripción**: No se asignan los recursos de manera eficiente, lo que puede provocar retrasos, sobrecosto y una mala calidad del proyecto.  **Tipo de riesgo**:Empresarial: Gestión de proyecto.  **Refinamiento/Contexto**:  **Sub-condición 1**: Falta de planificación y control de los recursos.  **Sub-condición 2**: No se define roles y responsabilidades claras para la gestión de los recursos.  **Sub-condición 3**: No se utilizan herramientas adecuadas para la gestión de los recursos.  **Mitigación/Monitoreo**:   1. Planificar y controlar cuidadosamente los recursos. 2. Definir roles y responsabilidades claras para la gestión de los recursos. 3. Utilizar herramientas adecuadas para la gestión de los recursos.   **Manejo/Plan de contingencia/Disparador**:  En caso de que se detecte mala administración de los recursos, se debe realizar un análisis de la situación para identificar las causas y tomar medidas correctivas.  Las medidas correctivas pueden incluir la creación de un plan de gestión de recursos, la asignación de recursos adicionales o la capacitación del personal en gestión de recursos. | | | |

| **Hoja de información de riesgo** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riesgo ID**: R18 | **Fecha**: 05/03/2024 | **Probabilidad**: Ocasional | **Consecuencia**: Peligroso |
| **Descripción**: El presupuesto del proyecto no se calcula correctamente, lo que puede provocar sobrecostos y la cancelación del proyecto.  **Tipo de riesgo**:Empresarial: Financiero.  **Refinamiento/Contexto**:  **Sub-condición 1**: No se consideran todos los costos del proyecto.  **Sub-condición 2**: Se utilizan estimaciones inexactas de los costes.  **Sub-condición 3**: No se prevén posibles contingencias.  **Mitigación/Monitoreo**:   1. Realizar un análisis exhaustivo de todos los costos del proyecto. 2. Utilizar estimaciones precisas de los costos. 3. Prever posibles contingencias y asignar un presupuesto para ellas.   **Manejo/Plan de contingencia/Disparador**:  En caso de detectar un mal cálculo del presupuesto, se debe realizar una revisión del presupuesto para identificar las áreas donde se puede realizar recortes.  También se puede buscar fuentes de financiamiento para cubrir los sobrecostos. | | | |

| **Hoja de información de riesgo** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riesgo ID**: R19 | **Fecha**: 05/03/2024 | **Probabilidad**: Probable | **Consecuencia**: Catastrófica |
| **Descripción**: El proyecto se cancela por motivos externos, como falta de financiamiento, cambios en la dirección de la empresa o problemas legales, o el cliente ya no quiere seguir con el proyecto.  **Tipo de riesgo**:Empresarial : Externo / Cliente.  **Refinamiento/Contexto**:  **Sub-condición 1**: La empresa no tiene la financiación suficiente para continuar con el proyecto.  **Sub-condición 2**: Hay cambios en la dirección de la empresa que afecta al proyecto.  **Sub-condición 3**: Surgen problemas legales que obligan a cancelar el proyecto.  **Mitigación/Monitoreo**:   1. Identificar y evaluar los riesgos de cancelación del proyecto. 2. Desarrollar un plan de contingencia para el caso de que el proyecto se cancele. 3. Comunicar los riesgos de cancelación del proyecto a las partes interesadas.   **Manejo/Plan de contingencia/Disparador**:  En caso de que se cancele el proyecto, se debe implementar el plan de contingencia.  El plan de contingencia puede incluir la reasignación de recursos a otros proyectos, la cancelación de contratos con proveedores a la búsqueda de nuevas fuentes de financiamiento. | | | |

| **Hoja de información de riesgo** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riesgo ID**: R20 | **Fecha**: 05/03/2024 | **Probabilidad**: Posible | **Consecuencia**: Moderado |
| **Descripción**: La falta de comunicación entre las partes interesadas del proyecto puede provocar retrasos, errores y conflictos.  **Tipo de riesgo**:Empresarial : Gestión del proyecto.  **Refinamiento/Contexto**:  **Sub-condición 1**: No se define canales de comunicación claros.  **Sub-condición 2**: No se actualiza a las partes interesadas de manera oportuna.  **Sub-condición 3**: No se resuelven los conflictos de manera efectiva.  **Mitigación/Monitoreo**:   1. Identificar y evaluar los riesgos de cancelación del proyecto. 2. Desarrollar un plan de contingencia para el caso de que el proyecto se cancele. 3. Resolver conflictos de manera efectiva mediante un proceso de diálogo y negociación.   **Manejo/Plan de contingencia/Disparador**:  En caso de que se detecte una falta de comunicación, se debe realizar un análisis de la situación para identificar las causas y tomar medidas correctivas.  Las medidas correctivas pueden incluir la creación de un plan de comunicación, la capacitación del personal en habilidades de comunicación o la contratación de un facilitador. | | | |

Checa este antes de enviar ya que es uno otro de propuesta de riesgo.

| **Hoja de información de riesgo** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riesgo ID**: R20 | **Fecha**: 05/03/2024 | **Probabilidad**: Posible | **Consecuencia**: Moderado |
| **Descripción**: Los cambios en el alcance del proyecto pueden provocar sobrecostos, retrasos y una mala calidad del producto final.  **Tipo de riesgo**:Empresarial : Gestión del proyecto.  **Refinamiento/Contexto**:  **Sub-condición 1**: Definir un alcance claro y conciso del proyecto al inicio del mismo.  **Sub-condición 2**: Controlar los cambios en el alcance del proyecto mediante un proceso formal de solicitud y aprobación.  **Sub-condición 3**: Comunicar los cambios en el alcance del proyecto a las partes interesadas de manera oportuna.  **Mitigación/Monitoreo**:   1. Definir alcance claro y conciso del proyecto al inicio del mismo, incluyendo los objetivos, las características, el calendario y el presupuesto. 2. Controlar los cambios en el alcance del proyecto mediante un proceso formal de solicitud y aprobación que incluya la evaluación del impacto del cambio del costo, el tiempo y la calidad del proyecto.   **Manejo/Plan de contingencia/Disparador**:  En caso que se detecte un cambio en el alcance del proyecto, se debe realizar un análisis de la situación para identificar las causas y tomar medidas correctivas.  Las medidas correctivas pueden incluir la renegociación del contrato con el cliente, la modificación del cronograma del proyecto o la reasignación del recurso. | | | |